

**УТВЕРЖДЕН:**  
**Приказом руководителя**  
**ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по**  
**Воронежской области»**  
**Чернова П.В.**  
**№ 31 от «27» июля 2020г**

## **РЕГЛАМЕНТ**

### **ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» о порядке предоставления услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и инженерных изысканий (новая редакция)**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Настоящий регламент (далее – «Регламент») определяет стандарт предоставления услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий (далее – «Услуга»), состав, последовательность и сроки выполнения процедур, требования к порядку их выполнения, порядок взаимодействия с заявителем при оказании услуги.

**1.2.** Услуга по проведению государственной экспертизы проектной документации и инженерных изысканий оказывается в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, в том числе:

- *Гражданским Кодексом Российской Федерации (1 часть) от 30.11.1994 N 51-ФЗ*
- *Градостроительным Кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ*
- *Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 N 145 "О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий";*
- *Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 N 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию";*
- *Постановлением Правительства РФ от 19.01.2006 N 20 "Об инженерных изысканиях для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства";*
- *Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 08.06.2018 N 341/пр «Об утверждении Требований к составу, содержанию и порядку оформления заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий». Зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2018 N 51946;*
- *Приказом Федерального агентства по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству от 02.07.2007 N 186 «О порядке ведения Реестра выданных заключений государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и предоставления сведений, содержащихся в этом Реестре»;*
- *Законом Воронежской области от 07.07.2006 N 61-ОЗ "О регулировании градостроительной деятельности в Воронежской области" (в ред. Закона Воронежской области N 54-ОЗ от 26.05.2009);*

- Постановлением правительства Воронежской области N 584 от 13.07.2009 "Об областном государственном учреждении "Центр государственной экспертизы проектной документации, результатов инженерных изысканий, проектов документов территориального планирования Воронежской области";

- Постановлением правительства Воронежской области от 19.10.2009 N 884 "О создании государственного автономного учреждения Воронежской области путем изменения типа существующего областного государственного учреждения "Центр государственной экспертизы проектной документации, результатов инженерных изысканий, проектов документов территориального планирования по Воронежской области";

- Постановлением администрации Воронежской области от 29.10.2008 N 925 "Об установлении сроков проведения государственной экспертизы";

- Уставом ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области»;

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, регламентирующими отношения в сфере проведения государственной экспертизы.

**1.3. Порядок информирования о порядке оказания услуги по проведению государственной экспертизы:**

**1.3.1. Информирование Заявителей по вопросам предоставления Услуги осуществляется:**

а) путем размещения информации на сайте ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области»;

б) главным специалистом организационно-правового отдела ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» при непосредственном обращении Заявителя в ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области»;

в) путем публикации информационных материалов в средствах массовой информации;

г) путем размещения информационных материалов, образцов документов в помещениях ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области», предназначенных для приема Заявителей;

д) посредством телефонной связи;

е) посредством ответов на письменные обращения Заявителей.

**1.3.2. Информация об исполнителе:**

**Наименование:** ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области».

**Почтовый адрес:** 394036, г. Воронеж, ул. 25 Октября, 45.

**Фактический адрес:** 394036, г. Воронеж, ул. 25 Октября, 45, 5 этаж.

**Адрес электронной почты:** [oblexp@govvrn.ru](mailto:oblexp@govvrn.ru);

**Тел/факс:** +7(473)264-46-60

**Официальный Интернет-сайт:** <http://oblexp.ru>.

**Часы работы учреждения:**

- понедельник - четверг с 9.00 до 18.00;

- пятница с 9.00 до 16.45;

- перерыв - с 13.00 до 13.45.

**Суббота, воскресенье:** выходные дни.

Прием руководителем (заместителем руководителя) ведется в четверг по предварительной записи. Предварительная запись к руководителю (заместителю руководителя) производится по телефону +7(473)264-46-60.

**1.3.3.** При ответах на телефонные звонки и устные обращения по вопросам предоставления Услуги должностным лицом предоставляется следующая информация:

- а) о перечне лиц, имеющих право на получение Услуги;
- б) о нормативных правовых актах, регулирующих вопросы предоставления Услуги (наименование, дата и номер принятия нормативного правового акта);
- в) о перечне документов, необходимых для получения Услуги;
- г) о сроках предоставления Услуги;
- д) об основаниях для приостановления предоставления Услуги;
- е) об основаниях для отказа в предоставлении Услуги;
- ж) о месте размещения на сайте ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» информации по вопросам предоставления Услуги.

## **2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ**

### **2.1. Наименование услуги**

Услуга – государственная экспертиза проектной документации и (или) инженерных изысканий (далее «услуга» или «государственная экспертиза»)

### **2.2. Наименование органа, предоставляющего услугу.**

Государственное автономное учреждение «Центр государственной экспертизы проектной документации, результатов инженерных изысканий по Воронежской области» (далее – «ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» или «учреждение»).

### **2.3. Основания для оказания услуги и результат предоставления услуги:**

**2.3.1.** Основанием для предоставления Услуги является заявление о предоставлении услуги с приложением необходимых документов.

Лицами, имеющими право на получение Услуги, могут выступать застройщики (технические заказчики) или уполномоченное ими лицо обратившиеся в ГАУ ВО «ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» с заявлением о проведении государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий (далее - Заявитель).

Категории Заявителей, имеющих право на получение Услуги:

- а) физические лица;
- б) индивидуальные предприниматели;
- в) юридические лица.

**2.3.2.** Заявитель вправе обратиться для предоставления Услуги в следующих случаях:

- проведение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий;

- проведение государственной экспертизы проектной документации без проведения проверки достоверности сметной стоимости;

- проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий без проведения проверки достоверности сметной стоимости;

- проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, включая проверку достоверности сметной стоимости.

- проведение государственной экспертизы проектной документации только в части проверки достоверности сметной стоимости.

- проведение повторной государственной экспертизы, в том числе в форме экспертного сопровождения.

**2.3.3.** Результатом предоставления услуги по проведению государственной экспертизы результатов инженерных изысканий является заключение о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов.

Результатом предоставления услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации является заключение:

- о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий - в случае, если осуществлялась оценка соответствия проектной документации;

- о достоверности (положительное заключение) или недостоверности (отрицательное заключение) определения сметной стоимости - в случае, если осуществлялась проверка сметной стоимости.

- заключение, содержащее выводы о подтверждении (положительное заключение) или неподтверждении (отрицательное заключение) соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности

объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость изменений, внесенных в проектную документацию после получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, с частью проектной документацией, в которую указанные изменения не вносились – при проведении оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения.

- заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) внесенных в проектную документацию изменений требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость изменений, внесенных в проектную документацию после получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, с частью проектной документацией, в которую указанные изменения не вносились - в случае представления заявления, указанного в подпункте "а" пункта 17(4) Порядка организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

- заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) внесенных в проектную документацию изменений требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость изменений, внесенных в проектную документацию после получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, с частью проектной документацией, в которую указанные изменения не вносились, а также о достоверности или недостоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции - в случае представления заявления, указанного в подпункте "б" пункта 17(4) Порядка организации и проведения государственной экспертизы проектной документации

и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

#### **2.4. Способ направления запроса о предоставлении услуги**

Приём заявлений и документации на государственную экспертизу осуществляется **исключительно в электронном виде через личный кабинет Заявителя**. Услуга по проведению государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, содержащих государственную тайну, учреждением не оказывается.

Личный кабинет создается на сайте <https://lk.oblexp.ru> на имя лица, которое будет являться Заявителем.

Инструкция по созданию и работе в личном кабинете размещена по адресу <https://lk.oblexp.ru>.

Регистрации в личном кабинете осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг».

После создания личного кабинета Заявитель заполняет заявление на проведение государственной экспертизы. Формы заявлений приводятся в Приложениях 1.1 – 1.4 к настоящему Регламенту.

Заявление составляется путем заполнения полей формы заявления в Личном кабинете.

Для направления Заявителем в адрес учреждения документов, прилагаемых к заявлению о проведении государственной экспертизы, используется специальное программное обеспечение «Загрузчик файлов документации», доступное в личном кабинете.

В Личный кабинет Заявитель может загружать следующие виды документов, подписанных со своей стороны электронной подписью:

а) прилагаемая к заявлению и представляемая на рассмотрение документация (загружается в папку «ПД представленная» с соблюдением внутренней структуры папки);

б) откорректированная по замечаниям ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» представленная документация (загружается в папку «ПД откорректированная»);

в) письма, исходящие в адрес ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» (загружаются в папку «Служебная корреспонденция»);

г) договор с расчетом стоимости Услуги (загружаются в папку «Договорные и финансовые документы»);

д) акт сдачи-приемки (загружаются в папку «Договорные и финансовые документы»).

Документы, представляемые в электронной форме, подписываются руководителем Заявителя или уполномоченным им лицом с использованием

усиленной квалифицированной электронной подписи, предусмотренной Федеральным законом «Об электронной подписи» с учетом требований Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Требования к формату документов, представляемых в электронной форме, утверждены приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 12 мая 2017 г. N 783/пр.

Рекомендации по оформлению загружаемых документов содержатся в Приложении 2 к настоящему Регламенту.

После заполнения заявления и загрузки необходимых документов Заявитель направляет заявление и документы в учреждение.

Взаимодействие Заявителя и учреждения осуществляется посредством обмена документами через личный кабинет Заявителя.

Получать направленные ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» электронные документы Заявитель должен также в Личном кабинете посредством web-интерфейса (браузера).

В Личный кабинет ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» может направить Заявителю следующие виды документов, подписанных со своей стороны ЭП руководителем либо иным уполномоченным лицом:

а) письма, исходящие в адрес Заявителя (загружаются в папку «Служебная корреспонденция») и содержащие:

- о принятии решения об оставлении документов без рассмотрения;
- отказ в оказании Услуги;
- выявленные недостатки в представленной документации;
- отказ в предоставлении Услуги по причине выявления недостатков, которые невозможно устранить в процессе предоставления Услуги;
- претензионные письма;
- иные вопросы, связанные с оказанием Услуги.

б) договорные и финансовые документы (загружаются в папку «Договорные и финансовые документы»):

- договор с расчетом стоимости Услуги;
- счет на оплату Услуги;
- акт сдачи-приемки.

в) заключение или результаты рассмотрения документации.

Заявитель уведомляется о ходе рассмотрения и готовности результата предоставления Услуги через Личный кабинет.

Заявитель или представитель Заявителя может самостоятельно получить информацию о готовности результата предоставления Услуги по телефону учреждения 8(473)264-46-60.

Результат предоставления Услуги в виде электронного документа может быть получен Заявителем через Личный кабинет.

## **2.5. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении Услуги**

Заявление о предоставлении услуги с необходимыми документами направляется (загружается) через личный кабинет Заявителя. Информация о порядке создания и использование Личного кабинета приводится в п. 2.4 настоящего Регламента.

Поступившее заявление, укомплектованное документацией, представленной заявителем на рассмотрение, в течение следующего рабочего дня проверяется на предмет правильности оформления и полноты загружаемых файлов, после чего документация регистрируется и поступает на проверку комплектности документов (п. 3.2 настоящего Регламента).

В случае наличия технических ошибок при загрузке документов, в том числе несоблюдения рекомендаций, изложенных в Приложении 2 к настоящему Регламенту, Заявителю направляется уведомление о наличии технических ошибок с предложением устранить ошибки и выполнить повторную загрузку.

## **2.6. Сроки предоставления услуги**

Срок проверки заявления и представленных документов составляет 3 (три) рабочих дня с даты регистрации заявления.

Государственная экспертиза проводится в срок 42 рабочих дня.

В течение 30 рабочих дней проводится государственная экспертиза:

- результатов инженерных изысканий, которые направлены на государственную экспертизу до направления на эту экспертизу проектной документации;

- проектной документации или проектной документации и результатов инженерных изысканий в отношении объектов капитального строительства, строительство, реконструкция которых будут осуществляться в особых экономических зонах;

- проектной документации в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости.

В течение 20 рабочих дней проводится государственная экспертиза в отношении жилых объектов капитального строительства, в том числе со встроенно-пристроенными нежилыми помещениями, не относящихся к уникальным объектам.

В течение 30 календарных дней проводится государственная экспертиза:

- в отношении особо значимых инвестиционных проектов в различных отраслях экономики, определенных департаментом экономического развития Воронежской области;

- в отношении объектов социальной и инженерной инфраструктуры для государственных и муниципальных нужд, определенных департаментом архитектуры и строительной политики Воронежской области.

Сроки проведения государственной экспертизы могут быть продлены по инициативе Заявителя не более чем на 20 рабочих дней в порядке, установленном договором.



## **2.7. Правовые основания для предоставления услуги**

Основным нормативным правовым актом, регулирующим предоставление услуги, являются – Градостроительный кодекс Российской Федерации и постановление Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий».

Перечень иных нормативных документов, в соответствии с которым осуществляется предоставление услуги, указан в п. 1.2 Регламента.

## **2.8. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления услуги**

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги, которые предоставляет Заявитель, приведен в Приложении 3 к настоящему Регламенту.

Документы необходимые для предоставления Услуги, находящиеся в распоряжении органов власти, органов местного самоуправления или организаций отсутствуют.

## **2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги**

Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, является:

а) отсутствие в проектной документации разделов, которые подлежат включению в состав такой документации в соответствии с требованиями, установленными Положением о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. N 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию";

б) несоответствие разделов проектной документации требованиям к содержанию разделов проектной документации, установленным в соответствии с частью 13 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

в) несоответствие результатов инженерных изысканий составу и форме, установленным в соответствии с частью 6 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

г) представление не всех документов, указанных в пунктах 13 - 16 Порядка организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, и необходимых для проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, в том числе несоответствие состава, формы материалов и

результатов инженерных изысканий составу, форме материалов и результатов, установленных в соответствии с частью 6 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или отсутствие положительного заключения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий (в случае, если проектная документация направлена на государственную экспертизу после государственной экспертизы результатов инженерных изысканий);

д) подготовка проектной документации, представленной на государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 4 и 5 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

е) выполнение инженерных изысканий, результаты которых направлены на государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 2 и 3 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации

## **2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления оказания Услуги, принятия решений об оставлении без рассмотрения документов и отказа в предоставлении услуги**

**2.10.1.** Срок предоставления услуги приостанавливается для совершения следующих процедур:

- ожидание загрузки в Личный кабинет подписанного Заявителем договора на предоставление Услуги;

- ожидание поступления от Заявителя оплаты за предоставление Услуги (для объектов, указанных в абзаце втором пункта 28 Порядка организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства РФ № 145 от 05.03.2007г.).

**2.10.2.** Основания принятия решения об оставлении документов без рассмотрения:

- документы представлены Заявителем с нарушением требований, предусмотренных подпунктами «к» и «л» пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий», или требований, утвержденных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в соответствии с пунктом 18 Положения, утвержденного вышеуказанным Постановлением, к формату документов, представляемых в электронной форме.

**2.10.3.** Основания для отказа в предоставлении услуги:

- Услуга должна осуществляться иной организацией по проведению государственной экспертизы.

## **2.11. Размер платы, взимаемой с заявителей при предоставлении услуги:**

Размер платы за предоставление услуги рассчитывается в соответствии с разделом VIII Порядка организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства РФ № 145 от 05.03.2007г.

Плата вносится в порядке и сроки, которые определяются договором на проведение государственной экспертизы.

Договор на проведение государственной экспертизы с расчетом и счетом на оплату направляется Заявителю в Личный кабинет в течение 3 рабочих дней с даты поступления в учреждение документов, необходимых для предоставления Услуги (при условии отсутствия замечаний по их комплектности).

Заявитель должен рассмотреть представленные документы и, в случае своего согласия, подписать договор и расчет стоимости со своей стороны, загрузить их в Личный кабинет, и произвести оплату Услуги в соответствии с условиями договора.

Плата за оказание Услуги осуществляется за счет средств Заявителя.

Оплата Услуги производится независимо от результата проведения государственной экспертизы.

### **3. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ**

#### **3.1. Последовательность административных действий (процедур):**

Проведение государственной экспертизы включает в себя следующие административные процедуры:

- проверка документов, представленных на государственную экспертизу;
- проведение государственной экспертизы;
- выдача результатов государственной экспертизы Заявителю.

#### **3.2. Проверка документов, представленных на государственную экспертизу**

**3.2.1.** Проверка заявления и документов, представленных для государственной экспертизы, осуществляется в течение 3 (трех) рабочих дней.

**3.2.2.** По результатам проверки:

- в Личный кабинет направляется проект договора на проведение государственной экспертизы с расчетом размера платы за предоставление Услуги и счетом на оплату; либо
- в Личный кабинет направляется решение об оставлении документов без рассмотрения по форме согласно Приложению 4 настоящего Регламента; либо
- в Личный кабинет направляется письмо об отказе в предоставлении Услуги по форме согласно Приложению 5 настоящего Регламента.

**3.2.3.** В случае направления Заявителю договора на проведение государственной экспертизы Заявитель в своем личном кабинете подписывает поступивший договор электронно-цифровой подписью (далее – «ЭЦП») лица,

уполномоченного от имени Заявителя на подписание договора, и возвращает его учреждению через личный кабинет в срок не более 30 календарных дней.

Договор возвращается через личный кабинет путем его загрузки в папку «Договорные и финансовые документы» в электронном виде в виде файла, содержащего ЭЦП всех сторон договора. Договор в электронном виде, содержащий только ЭЦП заявителя, считается возвращенным в ненадлежащей форме.

**3.2.4.** Срок предоставления Услуги в случае направления Заявителю договора на проведение государственной экспертизы приостанавливается на срок, не превышающий 30 календарных дней. В течение этого срока Заявитель должен подписать договор, а также произвести по нему оплату (при необходимости).

**3.2.5.** Течение срока оказания Услуги возобновляется на следующий рабочий день после:

- поступления в личный кабинет от Заявителя договора на проведение государственной экспертизы, подписанного электронной подписью всех сторон договора – в отношении объектов капитального строительства, финансирование строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации которых осуществляется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств государственных компаний и корпораций;

- поступления в личный кабинет от Заявителя договора на проведение государственной экспертизы, подписанного электронной подписью всех сторон договора и поступления на расчетный счет ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» платы за предоставление Услуги – в отношении иных объектов капитального строительства.

В случае, если в 30-тидневный срок Заявитель не возвратит подписанный договор на проведение государственной экспертизы, либо возвратит его в ненадлежащей форме, то такой договор аннулируется.

### **3.3. Проведение государственной экспертизы**

Сроки проведения государственной экспертизы указаны в 2.6. настоящего Регламента.

Проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в отношении объектов капитального строительства, финансирование строительства, реконструкции или капитального ремонта которых осуществляется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств государственных компаний и корпораций, начинается после заключения договора и завершается направлением (вручением) заявителю заключения государственной экспертизы, включенного в единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства.

В отношении иных объектов капитального строительства проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий начинается после заключения договора на проведения государственной экспертизы и представления заявителем документов, подтверждающих внесение платы за проведение государственной экспертизы в соответствии с договором, и завершается направлением (вручением) заявителю заключения государственной экспертизы, включенного в единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства.

Договор на проведение государственной экспертизы считается заключенным с момента загрузки Заявителем в личный кабинет в папку «Договорные и финансовые документы» договора на проведение государственной экспертизы, содержащего ЭЦП всех сторон договора.

В ходе проведения государственной экспертизы учреждение вправе направить Заявителю замечания к проектной документации и (или) инженерным изысканиям в случае выявления несоответствия их требованиям технических регламентов и иным требованиям, на соответствие которым проводится оценка проектной документации и инженерных изысканий, с предложением Заявителю внести оперативные исправления в представленную документацию.

Письмо с перечнем замечаний составляется по форме согласно Приложению 6 к настоящему регламенту, подписывается руководителем (заместителем руководителя) учреждения и направляется Заявителю через личный кабинет.

Заявитель вправе внести оперативные исправления в проектную документацию и (или) инженерные изыскания и представить откорректированную документацию в учреждение при условии соблюдения следующих требований:

- откорректированные проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий должны быть представлены (загружены через личный кабинет) в срок не позднее, чем за 10 рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы;

- все изменения, вносимые в проектную документацию и/или результаты инженерных изысканий, должны быть загружены одномоментно (одной датой – рабочий день) с сопроводительным письмом, в котором Заявитель подтверждает, что представленные изменения являются окончательными. Сопроводительное письмо оформляется в соответствии с Приложением 7 к настоящему Регламенту.

- откорректированные проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий) загружаются через личный кабинет в директорию «откорректированная проектная документация» с соблюдением структуры директории и соблюдением рекомендаций, указанных в Приложении 2 к настоящему Регламенту.

Оперативные изменения без сопроводительного письма либо представленные с нарушением рекомендаций, указанных в Приложении 2 к настоящему Регламенту, не принимаются и не рассматриваются Учреждением.

### **3.4. Выдача результатов государственной экспертизы заявителю**

По результатам оказания услуги Заявителю выдается заключение государственной экспертизы.

Заключение оформляется в соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 08.06.2018 № 341/пр «Об утверждении Требований к составу, содержанию и порядку оформления заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий».

Форма заключения приводится в Приложении 8 к настоящему Регламенту.

Заключение оформляется и выдается в электронной форме через личный кабинет Заявителя.

По письменному заявлению Заявителя или если это предусмотрено договором на проведение государственной экспертизы заключение государственной экспертизы может быть выдано также на бумажном носителе.

## **4. ПРОВЕДЕНИЕ ПОВТОРНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ**

**4.1.** Проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий могут направляться Заявителем повторно (2 раза и более) на государственную экспертизу:

а) после устранения недостатков, указанных в отрицательном заключении государственной экспертизы;

б) при внесении изменений в проектную документацию, получившую положительное заключение государственной экспертизы, не предусмотренных частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

в) при внесении изменений в проектную документацию, получившую положительное заключение государственной экспертизы, предусмотренных частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, - по инициативе заявителя.

**4.2.** Повторная государственная экспертиза осуществляется в порядке, предусмотренном для проведения первичной государственной экспертизы.

Повторная государственная экспертиза в форме экспертного сопровождения осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 45(2) - 45(10) Порядка организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, и статьей 3.4.1 настоящего Регламента.

**4.3.** Дополнительно к документам, необходимость предоставления которых определяется правилами проведения первичной государственной экспертизы, к заявлению о проведении повторной государственной экспертизы кроме того прилагается справка, подписанная главным инженером проекта, в которой описываются внесенные изменения в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий.

Справка составляется по форме и с учетом требований, приведенных в Приложении 9 к настоящему Регламенту.

### ***3.4.1. Повторная государственная экспертиза в форме экспертного сопровождения***

Изменения, вносимые в проектную документацию и/или инженерные изыскания, могут быть представлены Заявителем на повторную экспертизу, проводимую в форме экспертного сопровождения.

Учреждение оказывает услуги по проведению повторной государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения в отношении проектной документации и результатов инженерных изысканий, первичная экспертиза которой проводилась учреждением.

Повторная экспертиза в форме экспертного сопровождения (далее – **«экспертное сопровождение»**) осуществляется на основании договора об экспертном сопровождении, заключаемого с Заявителем.

С целью заключения договора об экспертном сопровождении в организацию, проводившую государственную экспертизу проектной документации и результатов инженерных изысканий, представляются документы, предусмотренные подпунктом "а" (кроме сведений, указанных в абзацах пятом - седьмом) и "и" пункта 13 Порядка организации и проведения государственной экспертизы. Проект договора на экспертное сопровождение подготавливается и направляется заявителю в течение трех рабочих дней с даты предоставления указанных документов.

Договор об экспертном сопровождении заключается на 1 год. В течение указанного срока Заявитель вправе представлять в учреждение любые изменения, вносимые в проектную документацию.

Предметом экспертного сопровождения является оценка изменений, вносимых в проектную документацию, получившую положительное заключение государственной экспертизы, на предмет их соответствия требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая оценку совместимости изменений, внесенных в проектную документацию, с частью проектной документацией, в которую указанные изменения не вносились.

Экспертное сопровождение начинается после заключения договора об экспертном сопровождении и представления заявителем документов, подтверждающих внесение платы в соответствии с договором об экспертном сопровождении.

Оценка соответствия в рамках экспертного сопровождения и подготовка заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения начинается после представления заявителем необходимых документов и завершается направлением (вручением) заявителю заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения или заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, включенного в ЕГРЗ, соответственно.

**С момента начала и до завершения работ по оценке соответствия (или подготовке заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения) предоставление новых изменений в проектную документацию для проведения оценки соответствия (подготовки заключения по результатам экспертного сопровождения) не допускается.**

При подготовке заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в случае, указанном в подпункте "б" пункта 17(4) Порядка организации и проведения государственной экспертизы, может осуществляться оперативное внесение изменений в смету на строительство, реконструкцию, но не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы.

#### **Сроки экспертного сопровождения**

Срок проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения - не более 10 рабочих дней со дня представления необходимых документов.

Указанный срок может быть продлен организацией по проведению государственной экспертизы в случае, если изменения в проектную документацию, представляемые на оценку соответствия, внесены в 2 и более раздела проектной документации, но не более чем на 10 рабочих дней.

Срок направления (вручения) заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения:

- 15 рабочих дней со дня представления заявления и документов, указанных в подпункте "а" пункта 17(4) Порядка организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145;

- 35 рабочих дней со дня представления в организацию по проведению государственной экспертизы заявления и документов, указанных в подпункте "б" пункта 17(4) Порядка организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

## **5. ВЕДЕНИЕ РЕЕСТРА ВЫДАННЫХ ЗАКЛЮЧЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ**

Учреждение ведет реестр выданных заключений государственной экспертизы, в котором указываются:



- а) идентификационные сведения об исполнителях работ;
- б) идентификационные сведения об объекте капитального строительства, проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий в отношении которого представлены на государственную экспертизу;
- в) идентификационные сведения о застройщике и техническом заказчике;
- г) сведения о результате государственной экспертизы (отрицательное или положительное заключение);
- д) дата выдачи и реквизиты заключения.

Сведения в реестр вносятся в течение трех дней с даты выдачи Заявителю заключения государственной экспертизы.

Информация, содержащаяся в реестре выданных заключений государственной экспертизы, является открытой и предоставляется любому лицу в течение 10 дней с даты получения организацией по проведению государственной экспертизы письменного запроса.

Порядок ведения реестра определяется Положением о порядке ведения Реестра выданных заключений государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и предоставления сведений, содержащихся в этом Реестре, утвержденном Приказом Росстроя от 02.07.2007 N 186.

## **6. Порядок и формы контроля за исполнением Регламента**

Контроль за соблюдением должностными лицами ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области», положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, осуществляется в форме текущего контроля за соблюдением полноты и качества предоставления Услуги (далее - Текущий контроль).

Текущий контроль осуществляет руководитель ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» и уполномоченные им должностные лица.

Текущий контроль осуществляется в форме постоянного мониторинга решений и действий участвующих в предоставлении Услуг должностных лиц и специалистов ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области», а также в форме внутренних проверок ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» по Заявлениям, обращениям и жалобам граждан, их объединений и организаций на решения, а также действия (бездействие) должностных лиц и специалистов ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области», участвующих в предоставлении Услуги.

## **7. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа предоставляющего Услуги, организаций, указанных , а также их должностных лиц**

**7.1.** Заявитель вправе подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» и (или) их должностных лиц при предоставлении Услуги в случае:

- нарушение порядка предоставления Услуги, выразившееся в неправомерных решениях и действиях (бездействии) ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области», их должностных лиц.

**7.2.** Жалоба подается в ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» в письменной форме, в том числе при личном приеме Заявителя, или в электронном виде.

**7.3.** Жалоба должна содержать:

а) наименование органа, предоставляющего Услуги, должностного лица органа, предоставляющего Услуги, его руководителя и (или) работника решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства Заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области», предоставляющего Услуги, его должностного лица;

г) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области», предоставляющего Услуги, его должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы Заявителя, либо их копии.

**7.4.** В случае если жалоба подается через представителя Заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени Заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени Заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью Заявителя (при наличии печати) и подписанная руководителем Заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

**7.5.** Прием жалоб в письменной форме осуществляется ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области», предоставляющим Услуги, в месте предоставления Услуги (в месте, где Заявитель подавал запрос на получение

Услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где Заявителем получен результат указанной Услуги).

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

**7.6.** В случае подачи жалобы при личном приеме Заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**7.7.** В электронном виде жалоба может быть подана Заявителем посредством:

а) официального сайта ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области»;

б) через личный кабинет Заявителя.

**7.8.** При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 7.4 настоящего Регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных ЭП, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность Заявителя, не требуется.

**7.9.** Жалоба рассматривается руководителем (заместителем руководителя) ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области».

В случае если обжалуются решения руководителя ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области», предоставляющего Услуги, жалоба подается в вышестоящий исполнительный орган государственной власти Воронежской области.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области».

В случае если жалоба подана Заявителем в ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области», в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе в соответствии с требованиями Регламента, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует Заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

**7.10.** Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации запроса Заявителя о предоставлении Услуги;

б) нарушение срока предоставления Услуги;

в) требование представления Заявителем документов, не предусмотренных Регламентом, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Воронежской области для предоставления Услуги;

г) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено Регламентом, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Воронежской области для предоставления Услуги;

д) отказ в предоставлении Услуги, если основания отказа не предусмотрены Регламентом, федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Воронежской области;

е) отказ ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области», предоставляющего Услуги, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

ж) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления Услуги;

з) приостановление предоставления Услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Воронежской области.

**7.11.** В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или признаков состава преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

**7.12.** Жалоба, поступившая в ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области», подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

**7.13.** По результатам рассмотрения жалобы ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» принимает решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении.

**7.14.** При удовлетворении жалобы ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче Заявителю результата Услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

**7.15.** Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется Заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

**7.16.** В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование органа, предоставляющего Услуги, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование Заявителя;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата Услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

**7.17.** Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области», предоставляющего Услугу.

По желанию Заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного ЭП уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области».

**7.18.** ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 в отношении того же Заявителя и по тому же предмету жалобы.

**7.19.** ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

## **ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.1**

к Регламенту ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» о порядке предоставления услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и инженерных изысканий (новая редакция), утвержденного Приказом ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» № 31 от 27.07.2020г

### **ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ**

**Руководителю**

**ГАУ ВО «Центр госэкспертизы  
по Воронежской области»**

**Чернову П.В.**

#### **Заявление**

#### **о проведении государственной экспертизы**

**Заявитель** (технический заказчик, застройщик или уполномоченное кем-либо из них лицо, обратившиеся с заявлением о проведении государственной экспертизы и обладающее полномочиями на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора о проведении государственной экспертизы)

---

(Наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,  
физического лица)

Прошу провести (первичную/повторную) (*нужное подчеркнуть*) государственную экспертизу:

- результатов инженерных изысканий;
- проектной документации без проведения проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
- проектной документации и результатов инженерных изысканий без проведения проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

- проектной документации, **включая** проверку достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объектов капитального строительства финансируемых с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля в уставных (складочных) капиталах которых Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований составляет более 50 процентов;
- проектной документации и результатов инженерных изысканий, **включая** проверку достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объектов капитального строительства финансируемых с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля в уставных (складочных) капиталах которых Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований составляет более 50 процентов;
- проектной документации и результатов инженерных изысканий, **включая** проверку достоверности определения сметной стоимости работы по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации объектов капитального строительства объектов капитального строительства финансируемых с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля в уставных (складочных) капиталах которых Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований составляет более 50 процентов;
- проектной документации **в части** проверки достоверности определения сметной стоимости объектов, строительство, реконструкция, капитальный ремонт (в случае если такие работы не связаны со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства), снос (в случае если такие работы не связаны со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства), работы по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации объектов капитального строительства объектов капитального строительства финансируемых с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля в уставных (складочных) капиталах которых Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований составляет более 50 процентов.  
(нужное отметить галочкой и подчеркнуть)

---

### Идентификационные сведения о заявителе

Для физического лица

фамилия, имя, отчество (*при наличии*) \_\_\_\_\_

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования \_\_\_\_\_

почтовый адрес \_\_\_\_\_

адрес \_\_\_\_\_ электронной \_\_\_\_\_ почты \_\_\_\_\_ (при  
наличии) \_\_\_\_\_

Для индивидуального предпринимателя

фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования \_\_\_\_\_

основной государственный регистрационный номер \_\_\_\_\_

почтовый адрес \_\_\_\_\_

адрес \_\_\_\_\_ электронной \_\_\_\_\_ почты \_\_\_\_\_ (при \_\_\_\_\_ наличии)-

Для юридического лица

полное наименование, идентификационный номер налогоплательщика \_\_\_\_\_

основной государственный регистрационный номер \_\_\_\_\_

код причины постановки на учет в налоговом органе \_\_\_\_\_

почтовый адрес \_\_\_\_\_

адрес электронной почты (при наличии) \_\_\_\_\_

**Идентификационные сведения о застройщике:**

Для физического лица

фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования \_\_\_\_\_

почтовый адрес \_\_\_\_\_

адрес \_\_\_\_\_ электронной \_\_\_\_\_ почты \_\_\_\_\_ (при  
наличии) \_\_\_\_\_

Для индивидуального предпринимателя

фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования \_\_\_\_\_

основной государственный регистрационный номер \_\_\_\_\_

почтовый адрес \_\_\_\_\_



адрес электронной почты (при наличии)-

Для юридического лица

полное наименование, идентификационный номер налогоплательщика \_\_\_\_\_

основной государственный регистрационный номер \_\_\_\_\_

код причины постановки на учет в налоговом органе \_\_\_\_\_

место нахождения и адрес \_\_\_\_\_

адрес электронной почты (при наличии) \_\_\_\_\_

**Идентификационные сведения о техническом заказчике** \_\_\_\_\_

*В случае, если застройщик и технический заказчик не одно и то же лицо, - выше указанные сведения также указываются в отношении технического заказчика*

**Идентификационные сведения об исполнителях работ - лицах, осуществивших подготовку проектной документации и выполнивших инженерные изыскания**

Для индивидуального предпринимателя

Фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования \_\_\_\_\_

основной государственный регистрационный номер \_\_\_\_\_

почтовый адрес \_\_\_\_\_

адрес электронной почты (при наличии) \_\_\_\_\_

Для юридического лица

полное наименование, идентификационный номер налогоплательщика \_\_\_\_\_

основной государственный регистрационный номер \_\_\_\_\_

код причины постановки на учет в налоговом органе \_\_\_\_\_

место нахождения и адрес, адрес электронной почты (при наличии) юридического лица) \_\_\_\_\_

*При наличии нескольких лиц, осуществивших подготовку проектной документации и (или) выполнивших инженерные изыскания, приводятся сведения по каждому такому лицу, при этом первым указывается лицо, выполнившее соответствующие работы по договору, заключенному с застройщиком (техническим заказчиком).*

**Идентификационные сведения об объекте капитального строительства, проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий в отношении которого представлены на государственную экспертизу**

наименование объекта предполагаемого строительства (реконструкции, капитального ремонта, сноса, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации),

**Название проектной документации (в соответствии с заданием на проектирование и муниципальным контрактом):**

---

---

---

\_\_\_\_\_ **Почтовый (строительный) адрес объекта капитального строительства (субъект Российской Федерации, муниципальный район, город, населенный пункт, улица, номер дома, строения и т.д)**

---

---

сведения о функциональном назначении объекта капитального строительства \_\_\_\_\_

основные технико-экономические показатели объекта капитального строительства (площадь, объем, протяженность, количество этажей, производственная мощность и другие) \_\_\_\_\_

кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого расположен или планируется расположение объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом (номер и дата утверждения градостроительного плана земельного участка и (или) документации по планировке территории) \_\_\_\_\_

**Сведения об использовании (о причинах неиспользования) экономически эффективной проектной документации повторного использования при подготовке проектной документации, представленной для проведения государственной экспертизы, в случае если законодательством Российской Федерации установлено требование о подготовке проектной документации с обязательным использованием проектной документации повторного использования \_\_\_\_\_**

(указывается причина неиспользования проектной документации повторного использования:

- проектная документация подготовлена применительно к объекту капитального строительства, строительство которого не обеспечивается федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, юридическим лицом, созданным Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации, муниципальным образованием, юридическим лицом, доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном (складочном) капитале которого составляет более 50 процентов;

- проектная документация повторного использования, которая может быть использована для строительства объекта капитального строительства, аналогичного по назначению, проектной мощности, природным и иным условиям территории, на которой планируется осуществлять строительство, отсутствует;

- проектная документация подготовлена в целях строительства особо опасных, технически сложных объектов, иных определенных Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации объектов капитального строительства;

- проектная документация подготовлена в целях реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, проведения работ по сохранению объектов культурного наследия)

**Сведения об источнике финансирования** (в случае если финансирование работ предполагается осуществлять полностью или частично за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, указывается соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Бюджетного кодекса Российской Федерации; в случае если финансирование работ предполагается осуществлять полностью или частично за счет средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля в уставных (складочных) капиталах которых Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований составляет более 50 процентов, указывается соответствующее юридическое лицо и размере финансирования **(в процентном отношении к полной стоимости проекта)**\_\_\_\_\_

**Сведения о сметной или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства, содержащиеся** в решении об утверждении федеральной целевой программы, региональной (муниципальной) программы, либо о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты государственной (муниципальной) собственности, либо о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности, либо о предоставлении субсидий государственным компаниям и корпорациям, публично-правовым компаниям, в том числе в виде имущественного взноса, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности государственных компаний и корпораций, публично-правовых компаний, или в целях предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы юридических лиц, акции (доли) которых принадлежат указанным государственным компаниям и корпорациям, публично-правовым компаниям, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности таких юридических лиц, или для

последующего предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы дочерних обществ таких юридических лиц на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных дочерних обществ, либо о предоставлении субсидий юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит Российской Федерации, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, либо о предоставлении бюджетных инвестиций из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, или в целях предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы дочерних обществ указанных юридических лиц на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности таких дочерних обществ, либо в отношении объекта капитального строительства при детализации мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов) в составе федеральных целевых программ, региональных (муниципальных) программ, принятых в установленном бюджетным законодательством порядке

---

**Полномочия застройщика подтверждаем следующими документами о правах на земельный участок (земельные участки), на котором(ых) планируется осуществлять строительство (реконструкцию, капитальный ремонт) объекта капитального строительства:**

---

**Ранее в отношении проектной документации по вышеуказанному объекту капитального строительства проводилась государственная экспертиза, по результатам которой выдано заключение**

---

**(дата и номер заключения государственной экспертизы, кем выдано)**

---

**Дополнительно сообщаем реквизиты для заключения договора о проведении государственной экспертизы:**

а) документ, подтверждающий полномочия лица заключать договор от имени застройщика: \_\_\_\_\_;

место нахождения и адрес юридического лица либо почтовый адрес места жительства физического лица: \_\_\_\_\_;

адрес электронной почты (e-mail): \_\_\_\_\_;

телефон/факс организации, бухгалтерии: \_\_\_\_\_;

б) реквизиты застройщика – юридического лица:

ИНН: \_\_\_\_\_;

КПП: \_\_\_\_\_;

КПП крупнейшего налогоплательщика: \_\_\_\_\_;

ОГРН: \_\_\_\_\_;

в) **банковские реквизиты заявителя:**

наименование банка: \_\_\_\_\_;

расчетный счет №: \_\_\_\_\_;

лицевой счет №: \_\_\_\_\_;

БИК: \_\_\_\_\_.

**При этом просим заключить трехсторонний договор и сообщаем реквизиты плательщика (третьей стороны по договору) (заполняется при наличии):**

а) полное и сокращенное наименование юридического лица: \_\_\_\_\_;

б) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, подписывающего договор: \_\_\_\_\_;

в) документ, подтверждающий полномочия лица заключать договор со стороны плательщика: \_\_\_\_\_;

г) место нахождения и адрес юридического лица либо почтовый адрес места жительства физического лица: \_\_\_\_\_;

д) адрес электронной почты (e-mail): \_\_\_\_\_;

е) телефон/факс организации, бухгалтерии: \_\_\_\_\_;

ж) **реквизиты юридического лица:**

ИНН: \_\_\_\_\_;

КПП: \_\_\_\_\_;

КПП крупнейшего налогоплательщика: \_\_\_\_\_;

ОГРН: \_\_\_\_\_;

з) **банковские реквизиты:**

наименование банка: \_\_\_\_\_;

расчетный счет №: \_\_\_\_\_;

лицевой счет №: \_\_\_\_\_;

БИК: \_\_\_\_\_.

Источник финансирования экспертизы \_\_\_\_\_

Документы прилагаются :

(разделы проектной документации):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_

Ознакомлен с порядком и условиями проведения государственной экспертизы. Обязуюсь вернуть подписанный договор на проведение госэкспертизы в 5-ти дневный срок с момента его получения, а также оплатить все расходы за проведение государственной экспертизы согласно условиям договора.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ф.И.О., должность руководителя

**М.П.**

Подпись

Дата \_\_\_\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.2

к Регламенту ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» о порядке предоставления услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и инженерных изысканий (новая редакция), утвержденного Приказом ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» № 31 от 27.07.2020г

### ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА ОБ ЭКСПЕРТНОМ СОПРОВОЖДЕНИИ

Руководителю  
ГАУ ВО «Центр госэкспертизы  
по Воронежской области»  
Чернову П.В.

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ о заключении договора об экспертном сопровождении

\_\_\_\_\_  
(лицо, обращающееся с заявлением о заключении договора об экспертном сопровождении)  
направляет документы для заключения договора об экспертном сопровождении по объекту капитального строительства (реконструкции, капитального ремонта, сноса, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации) (далее – объект капитального строительства)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.  
(указывается наименование объекта капитального строительства)

#### **I. Идентификационные сведения об объекте капитального строительства**

а) наименование объекта (объектов) предполагаемого строительства (реконструкции, капитального ремонта, сноса, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

(в соответствии с заданием застройщика (технического заказчика)

б) функциональное назначение объекта капитального строительства:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

в) почтовый (строительный) адрес объекта (объектов) капитального строительства:

\_\_\_\_\_;

г) основные технико-экономические показатели объекта (объектов) капитального строительства (площадь, объем, протяженность, количество этажей, производственная мощность и другие): \_\_\_\_\_;

д) кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом:

\_\_\_\_\_;

е) номер и дата выдачи градостроительного плана земельного участка и (или) утверждения документации по планировке территории: \_\_\_\_\_.

## **II. Идентификационные сведения об исполнителях работ – лицах, осуществивших подготовку проектной документации и выполнивших инженерные изыскания**

а) полное наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя: \_\_\_\_\_;

б) место нахождения и адрес юридического лица либо почтовый адрес индивидуального предпринимателя: \_\_\_\_\_;

в) СНИЛС индивидуального предпринимателя: \_\_\_\_\_;

г) ИНН юридического лица: \_\_\_\_\_;

д) ОГРН юридического лица или индивидуального предпринимателя:

\_\_\_\_\_;

е) КПП юридического лица: \_\_\_\_\_;

ж) адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_;

з) телефон: \_\_\_\_\_;

и) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя юридического лица, номер телефона: \_\_\_\_\_;

к) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность главного инженера проекта, номер телефона: \_\_\_\_\_;

л) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность главного архитектора проекта, номер телефона: \_\_\_\_\_.

м) наименование банка: \_\_\_\_\_;

н) расчетный счет: \_\_\_\_\_;

о) корреспондентский счет: \_\_\_\_\_;

п) БИК: \_\_\_\_\_;

р) выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) инженерных изысканий, выданная:

\_\_\_\_\_;

## **III. Идентификационные сведения о застройщике, техническом заказчике**

### **3.1. Застройщик**

а) полное наименование юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления либо фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица или индивидуального предпринимателя:

\_\_\_\_\_;

б) место нахождения и адрес юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления либо почтовый адрес физического лица или индивидуального предпринимателя:

\_\_\_\_\_;



в) ИНН юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, \_\_\_\_\_ органа \_\_\_\_\_ местного самоуправления: \_\_\_\_\_;

г) ОГРН юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, \_\_\_\_\_ органа местного самоуправления или индивидуального предпринимателя: \_\_\_\_\_;

д) СНИЛС физического лица или индивидуального предпринимателя: \_\_\_\_\_;

е) КПП юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, \_\_\_\_\_ органа \_\_\_\_\_ местного самоуправления: \_\_\_\_\_;

ж) адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_;

з) телефон: \_\_\_\_\_;

и) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, \_\_\_\_\_ органа местного самоуправления, \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ телефона: \_\_\_\_\_;

к) наименование банка: \_\_\_\_\_;

л) расчетный счет: \_\_\_\_\_;

м) корреспондентский счет: \_\_\_\_\_;

н) БИК: \_\_\_\_\_.

### 3.2. Технический заказчик

а) полное наименование юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления либо фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица или индивидуального предпринимателя: \_\_\_\_\_;

б) место нахождения и адрес юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления либо почтовый адрес физического лица \_\_\_\_\_ или \_\_\_\_\_ индивидуального предпринимателя: \_\_\_\_\_;

в) ИНН юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, \_\_\_\_\_ органа \_\_\_\_\_ местного самоуправления: \_\_\_\_\_;

г) ОГРН юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, \_\_\_\_\_ органа местного самоуправления или индивидуального предпринимателя: \_\_\_\_\_;

д) СНИЛС физического лица или индивидуального предпринимателя: \_\_\_\_\_;

е) КПП юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, \_\_\_\_\_ органа \_\_\_\_\_ местного самоуправления: \_\_\_\_\_;

ж) адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_;

з) телефон: \_\_\_\_\_;

и) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, \_\_\_\_\_ органа местного самоуправления: \_\_\_\_\_;

самоуправления, \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ телефона: \_\_\_\_\_;  
к) наименование банка: \_\_\_\_\_;  
л) расчетный счет: \_\_\_\_\_;  
м) корреспондентский счет: \_\_\_\_\_;  
н) БИК: \_\_\_\_\_.

#### **IV. Идентификационные сведения о заявителе**

а) полное наименование юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления либо фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица или индивидуального предпринимателя: \_\_\_\_\_;

б) место нахождения и адрес юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления либо почтовый адрес физического лица или индивидуального предпринимателя: \_\_\_\_\_;

в) ИНН юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления: \_\_\_\_\_;

г) ОГРН юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления или индивидуального предпринимателя: \_\_\_\_\_;

д) СНИЛС физического лица или индивидуального предпринимателя: \_\_\_\_\_;

е) КПП юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления: \_\_\_\_\_;

ж) адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_;

з) телефон: \_\_\_\_\_;

и) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления, \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ телефона: \_\_\_\_\_;

к) наименование банка: \_\_\_\_\_;

л) расчетный счет: \_\_\_\_\_;

м) корреспондентский счет: \_\_\_\_\_;

н) БИК: \_\_\_\_\_.

#### **V. Иные сведения**

Полномочия застройщика подтверждаем следующими документами о правах на земельный участок (земельные участки), на котором(ых) планируется осуществлять строительство (реконструкцию, капитальный ремонт, снос, работы по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации) объекта капитального строительства: \_\_\_\_\_.

Ранее в отношении проектной документации по вышеуказанному объекту капитального строительства проводилась государственная экспертиза, по результатам которой выдано заключение \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_.  
(дата и номер заключения экспертизы, кем выдано)  
Дополнительно сообщаем реквизиты для заключения договора  
об экспертном сопровождении:

а) реквизиты лица, подписывающего договор от имени застройщика:

полное и сокращенное наименование юридического лица: \_\_\_\_\_;<sup>1</sup>

\_\_\_\_\_;  
фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, подписывающего договор:

\_\_\_\_\_;  
документ, подтверждающий полномочия лица заключать договор  
от имени застройщика: \_\_\_\_\_;

место нахождения и адрес юридического лица либо почтовый адрес физического лица:  
\_\_\_\_\_;

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_;

телефон/факс организации, бухгалтерии: \_\_\_\_\_;

б) реквизиты застройщика – юридического лица:

ИНН: \_\_\_\_\_;

КПП: \_\_\_\_\_;

ОГРН: \_\_\_\_\_;

в) банковские реквизиты застройщика:

наименование банка: \_\_\_\_\_;

корреспондентский счет №: \_\_\_\_\_;

лицевой счет №: \_\_\_\_\_;

БИК: \_\_\_\_\_;

При этом просим заключить трехсторонний договор и сообщаем реквизиты плательщика  
(третьей стороны по договору):<sup>2</sup>

а) полное и сокращенное наименование юридического лица: \_\_\_\_\_;<sup>3</sup>

б) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, подписывающего договор:  
\_\_\_\_\_;

в) документ, подтверждающий полномочия лица заключать договор  
со стороны плательщика: \_\_\_\_\_;

г) место нахождения и адрес юридического лица либо почтовый адрес физического  
лица: \_\_\_\_\_;

д) адрес электронной почты: \_\_\_\_\_;

е) телефон/факс организации, бухгалтерии: \_\_\_\_\_;

ж) реквизиты юридического лица:

ИНН: \_\_\_\_\_;

КПП: \_\_\_\_\_;

ОГРН: \_\_\_\_\_;

з) банковские реквизиты:

<sup>1</sup> Указывается в случае, если договор от имени застройщика заключает юридическое лицо.

<sup>2</sup> Указывается при необходимости заключения трехстороннего договора.

<sup>3</sup> Указывается в случае, если договор со стороны плательщика заключает юридическое лицо.

наименование банка: \_\_\_\_\_ ;  
корреспондентский счет №: \_\_\_\_\_ ;  
лицевой счет №: \_\_\_\_\_ ;  
БИК: \_\_\_\_\_ .

Заявитель несет ответственность за достоверность информации и документов, представленных в ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области».

Обязуюсь сообщать в ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями.

Подписывая данное заявление, я даю согласие ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» на обработку персональных данных с целью оказания запрашиваемых услуг.

### **ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.3**

к Регламенту ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» о порядке предоставления услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и инженерных изысканий (новая редакция), утвержденного Приказом ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» № 31 от 27.07.2020г

### **Форма заявки на проведение оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения**

Руководителю  
ГАУ ВО «Центр госэкспертизы  
по Воронежской области»  
Чернову П.В.

от \_\_\_\_\_

#### **ЗАЯВКА на проведение оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения**

\_\_\_\_\_  
(лицо, обращающееся с заявкой на проведение оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения)

прошу провести оценку соответствия в рамках экспертного сопровождения в отношении изменений, внесенных в проектную документацию объекта капитального строительства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование объекта капитального строительства)  
в соответствии с договором об экспертном сопровождении

\_\_\_\_\_  
(дата и номер договора об экспертном сопровождении)

#### **Приложение:**

1. Часть проектной документации, в которую внесены изменения;
2. Справка с описанием изменений, внесенных в проектную документацию;
3. Задание застройщика или технического заказчика на проектирование (в случае внесения в него изменений);
4. Выписка из реестра членов СРО.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.4

к Регламенту ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» о порядке предоставления услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и инженерных изысканий (новая редакция), утвержденного Приказом ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» № 31 от 27.07.2020г

Директору СПб ГАУ «ЦГЭ»

\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

#### о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения

\_\_\_\_\_ (лицо,  
обращающееся с заявлением о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам  
экспертного сопровождения)

направляет документы для получения заключения государственной экспертизы по  
результатам экспертного сопровождения объекта капитального  
строительства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование объекта капитального строительства, применительно к которому  
представлены документы)

\_\_\_\_\_

в рамках договора об экспертном сопровождении \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(дата и номер договора об экспертном сопровождении)

В отношении проектной документации по вышеуказанному объекту капитального  
строительства проводилась оценка соответствия в рамках экспертного сопровождения, по

результатам которой выданы следующие заключения:

---

(дата и номер заключений по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения,  
кем выдано)

---

Прошу отразить в выдаваемом заключении выводы в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства\*.

Приложение\*:

1. Смета на строительство/реконструкцию в части, подвергшейся изменениям в результате изменений физических объемов работ, конструктивных, организационных-технологических и других решений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения, откорректированную с учетом утвержденных сметных нормативов, федеральных единичных расценок, в том числе их отдельных составляющих, к сметным нормам, информация о которых включена в федеральный реестр сметных нормативов, и (или) определенных Минстроем России сметных цен строительных ресурсов на дату представления настоящего заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

---

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

\*Указывается в случае, если в результате изменений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения, сметная стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства изменилась и не соответствует установленной в решении о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений, принятом в отношении объекта капитального строительства государственной (муниципальной) собственности в установленном порядке, стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства, осуществляемого за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Регламенту ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» о порядке предоставления услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и инженерных изысканий (новая редакция), утвержденного Приказом ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» № 31 от 27.07.2020г

### РЕКОМЕНДАЦИИ К ОФОРМЛЕНИЮ ДОКУМЕНТОВ ПРИ ЗАГРУЗКЕ ЧЕРЕЗ ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ ЗАЯВИТЕЛЯ

Для исключения ошибок при загрузке документов через личный кабинет Заявителю рекомендуется соблюдать следующие правила:

- файлы (документы) загружаются в папки, соответствующие содержанию документа. Например, в папку «архитектурные решения», находящуюся в папке «представленная проектная документация» - загружается раздел проектной документации «архитектурные решения», в папку «ведомость объемов работ» в папке «представленная проектная документация» загружаются ведомости объемов работ и т.д.

- каждый отдельный документ должен быть представлен в виде отдельного файла.

- название файла указывается на русском языке;

- название файла должно позволять идентифицировать документ. В частности, название файла должно соответствовать названию представляемого документа, а при наличии у документа таких реквизитов как номер и дата, последние включаются в название файла. Например: «01 – 06 – 05 Ведомость объемов работ от 03.07.2015».pdf;

- при загрузке нескольких документов со схожими названиями в название документов включаются дополнительные обозначения, позволяющие отличить данные документы. Например, «01 – 06 – 05 Ведомость объемов работ (**тепловая сеть**) от 03.07.2015».pdf.

- при загрузке в одну папку нескольких документов со схожим наименованиями (например, листов проектной документации из одного раздела) в названия файлов могут включаться дополнительные реквизиты, позволяющие упорядочить работу с ними (порядковый номер и т.п.).

- файлы и данные, содержащиеся в них, должны быть доступными для работы, не должны быть защищены от копирования и печати электронного образа, не должны содержать интерактивные и мультимедийные элементы, внедренные сценарии на языке JavaScript или любых других языках программирования.

- при сканировании или ином формировании электронного документа обеспечиваться сохранение всех реквизитов и аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати и/или штампов бланка (при наличии).

В случае несоблюдения указанных рекомендаций процесс загрузки может быть приостановлен, в этом случае заявителю направляется сообщение об ошибке с предложением устранить ошибки и выполнить повторную загрузку.



### **ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**

к Регламенту ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» о порядке предоставления услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и инженерных изысканий (новая редакция), утвержденного Приказом ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» № 31 от 27.07.2020г

## **ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ЗАЯВИТЕЛЕМ**

Перечень документов, обязательных для предоставления Услуги, которые Заявитель должен представить самостоятельно:

1. В случае проведения государственной экспертизы проектной документации:

а) заявление на предоставление Услуги, оформленное согласно Приложению 1 к настоящему Регламенту;

б) проектная документация на объект капитального строительства;

в) ведомости объемов работ, учтенных в сметных расчетах – при проведении проверки достоверности определения сметной стоимости, в случаях установленных ст. 8.3 ГрК РФ).

г) задание на проектирование;

д) положительное заключение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий;

е) положительное заключение государственной экологической экспертизы в случае проведения государственной экспертизы проектной документации, подлежащей государственной экологической экспертизе в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ж) положительное сводное заключение о проведении публичного технологического аудита крупного инвестиционного проекта с государственным участием (в случае если проведение публичного технологического и ценового аудита является обязательным в соответствии с Положением о проведении публичного технологического и ценового аудита крупных инвестиционных проектов с государственным участием, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2013 г. № 382 «О проведении публичного технологического и ценового аудита крупных инвестиционных проектов с государственным участием и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации») или обоснование инвестиций, осуществляемых в инвестиционный проект по созданию объекта капитального строительства, в отношении которого планируется заключение контракта, предметом которого является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объекта капитального строительства, и копия заключения технологического и ценового аудита обоснования инвестиций, в случае если подготовка такого обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита является обязательным в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

з) положительное заключение государственной историко-культурной экспертизы в случае проведения государственной экспертизы проектной документации, подлежащей государственной историко-культурной экспертизе в соответствии с Федеральным законом «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;

и) документы, подтверждающие полномочия заявителя действовать от имени застройщика, технического заказчика (в случае, если заявитель не является техническим заказчиком,

застройщиком), в которых полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора о проведении государственной экспертизы должны быть оговорены специально;

к) выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования, членом которой является исполнитель работ по подготовке проектной документации, действительная на дату передачи проектной документации застройщику (техническому заказчику) в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется членство исполнителя работ по подготовке проектной документации в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования;

л) документы, подтверждающие, что для исполнителя работ по подготовке проектной документации не требуется членство в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования в случае, если не представлен документ, указанный в подпункте «и» настоящего пункта - выписка (выписки) из Единого государственного реестра юридических лиц; выписка (выписки) из реестра акционеров (для исполнителей работ, являющихся юридическими лицами, созданными в организационно-правовой форме акционерных обществ); договор (договоры) подряда на подготовку проектной документации, в том числе в случае привлечения к исполнению обязательств по договору (договорам) иных лиц договор (договоры), заключенный (заключенные) генеральным подрядчиком с субподрядчиками;

м) выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования, за исключением случаев, предусмотренных частью 2\_1 статьи 47, частью 4\_1 статьи 48, частями 2\_1 и 2\_2 статьи 52, частями 5 и 6 статьи 55\_31 Градостроительного Кодекса, членом которой является технический заказчик;

м1) документы, подтверждающие что для технического заказчика не требуется быть членом саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования в соответствии частью 2\_1 статьи 47, частью 4\_1 статьи 48, частями 2\_1 и 2\_2 статьи 52, частями 5 и 6 статьи 55\_31 Градостроительного Кодекса;

н) документ, подтверждающий передачу проектной документации застройщику (техническому заказчику);

о) сведения о решении Правительства Российской Федерации о разработке и применении индивидуальных сметных нормативов в случае, если такое решение принято в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87;

п) обоснование безопасности опасного производственного объекта с приложением заверенной в установленном порядке копии положительного заключения экспертизы промышленной безопасности такого обоснования, внесенного в реестр заключений экспертизы промышленной безопасности в случае, если подготовка обоснования безопасности опасного производственного объекта и проведение экспертизы промышленной безопасности такого обоснования предусмотрены Федеральным законом «О промышленной безопасности опасных производственных объектов».

р) в отношении объектов капитального строительства юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, включая государственные компании и корпорации, строительство, реконструкция которых финансируется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации - нормативный правовой акт Правительства Российской Федерации или высшего органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, или муниципальный правовой акт местной администрации муниципального образования, принятые в соответствии с абзацем вторым пункта 8 статьи 78, пунктом 2 статьи 783 или абзацем вторым пункта 1 статьи 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации и содержащий информацию об объекте капитального строительства, в том числе о его сметной или предполагаемой (предельной) стоимости и мощности;

с) в отношении объектов капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации и (или) муниципальной собственности, в том числе объектов, строительство, реконструкция которых финансируется с привлечением средств бюджета, - решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты соответственно государственной собственности субъекта Российской Федерации или муниципальной собственности, принятое в установленном порядке;

т) в отношении объектов капитального строительства, строительство, реконструкция которых финансируется с привлечением средств государственных компаний и корпораций (без привлечения

средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), - решение руководителя государственной компании и корпорации;

у) в случае отсутствия решений (актов), указанных в подпунктах «п - с» настоящего пункта, а также в случае, если сметная стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства, указанная в проектной документации, превышает сметную или предполагаемую (предельную) стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства, установленную в отношении объекта капитального строительства соответствующим решением (актом), - письмо руководителя органа исполнительной власти или организации, осуществляющих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств о бюджета, руководителя юридического лица, созданного Российской Федерацией, юридического лица, доля Российской Федерации в уставном (складочном) капитале которого составляет более 50 процентов (для объектов, финансирование строительства, реконструкции которых планируется осуществлять за счет средств, предоставляемых из бюджета, средств указанных юридических лиц), либо высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации, главы местной администрации, руководителя юридического лица, созданного субъектом Российской Федерации, муниципальным образованием, руководителя юридического лица, доля субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном (складочном) капитале которого составляет более 50 процентов (для объектов, финансирование строительства, реконструкции которых планируется осуществлять за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, в том числе объектов государственной собственности субъектов Российской Федерации, муниципальной собственности, в целях софинансирования которых из федерального бюджета предоставляются субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации, а также за счет средств указанных юридических лиц), либо руководителя государственной компании и корпорации (в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства за счет средств государственной компании и корпорации без привлечения средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), подтверждающее указанную в заявлении сметную или предполагаемую (предельную) стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства, содержащее информацию о предполагаемых источниках финансирования строительства, реконструкции объекта капитального строительства, предусмотренных законом (решением) о бюджете, либо внебюджетных источниках

2. В случае проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий:

а) заявление на предоставление Услуги, оформленное согласно Приложению 1 к настоящему Регламенту.

б) результаты инженерных изысканий;

в) задание на выполнение инженерных изысканий;

г) документы, подтверждающие полномочия заявителя действовать от имени застройщика, технического заказчика (в случае, если заявитель не является техническим заказчиком и (или) застройщиком), в которых полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора о проведении государственной экспертизы должны быть оговорены специально;

д) выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, членом которой является исполнитель работ по выполнению инженерных изысканий, действительная на дату передачи результатов инженерных изысканий застройщику (техническому заказчику) в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется членство исполнителя работ по выполнению инженерных изысканий в саморегулируемой организации в области инженерных изысканий;

е) документы, подтверждающие, что для исполнителя работ по выполнению инженерных изысканий не требуется членство в саморегулируемой организации в области инженерных изысканий - выписка (выписки) из Единого государственного реестра юридических лиц; выписка (выписки) из реестра акционеров (для исполнителей работ, являющихся юридическими лицами, созданными в организационно-правовой форме акционерных обществ); договор (договоры) подряда на выполнение инженерных изысканий, в том числе в случае привлечения к исполнению обязательств по договору (договорам) иных лиц договор (договоры), заключенный (заключенные) генеральным подрядчиком с субподрядчиками;

ж) выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, за исключением случаев, предусмотренных частью 2\_1 статьи 47, частью 4\_1 статьи 48, частями 2\_1 и 2\_2 статьи 52, частями 5 и 6 статьи 55\_31 Градостроительного Кодекса, членом которой является технический заказчик;

ж1) документы, подтверждающие что для технического заказчика не требуется быть членом саморегулируемой организации в области инженерных изысканий в соответствии частью 2\_1 статьи 47, частью 4\_1 статьи 48, частями 2\_1 и 2\_2 статьи 52, частями 5 и 6 статьи 55\_31 Градостроительного Кодекса;

з) документ, подтверждающий передачу результатов инженерных изысканий застройщику (техническому заказчику).

3. В случае проведения одновременно государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий:

а) заявление на предоставление Услуги, оформленное согласно Приложению 1 к настоящему Регламенту.

б) проектная документация на объект капитального строительства;

в) ведомости объемов работ, учтенных в сметных расчетах – при проведении проверки достоверности определения сметной стоимости, в случаях установленных ст. 8.3 ГрК РФ).

г) задание на проектирование;

д) результаты инженерных изысканий;

е) задание на выполнение инженерных изысканий;

ж) положительное заключение государственной экологической экспертизы в случае проведения государственной экспертизы проектной документации, подлежащей государственной экологической экспертизе в соответствии с законодательством Российской Федерации;

з) положительное сводное заключение о проведении публичного технологического аудита крупного инвестиционного проекта с государственным участием (в случае если проведение публичного технологического и ценового аудита является обязательным в соответствии с Положением о проведении публичного технологического и ценового аудита крупных инвестиционных проектов с государственным участием, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2013 г. № 382 «О проведении публичного технологического и ценового аудита крупных инвестиционных проектов с государственным участием и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации») или обоснование инвестиций, осуществляемых в инвестиционный проект по созданию объекта капитального строительства, в отношении которого планируется заключение контракта, предметом которого является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объекта капитального строительства, и копия заключение технологического и ценового аудита обоснования инвестиций, в случае если подготовка такого обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита является обязательным в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

и) положительное заключение государственной историко-культурной экспертизы в случае проведения государственной экспертизы проектной документации, подлежащей государственной историко-культурной экспертизе в соответствии с Федеральным законом «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;

к) документы, подтверждающие полномочия заявителя действовать от имени застройщика, технического заказчика (в случае, если заявитель не является техническим заказчиком и (или) застройщиком), в которых полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора о проведении государственной экспертизы должны быть оговорены специально;

л) выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и инженерных изысканий, членом которой является исполнитель работ по подготовке проектной документации и выполнению инженерных изысканий, действительная на дату передачи проектной документации и результатов инженерных изысканий застройщику (техническому заказчику) в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется членство исполнителя работ по подготовке проектной документации и выполнению инженерных изысканий в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и в области инженерных изысканий;

м) документы, подтверждающие, что для исполнителя работ по подготовке проектной документации и выполнению инженерных изысканий не требуется членство в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или), если не представлен документ, указанный в подпункте "л" настоящего пункта - выписка (выписки) из Единого государственного реестра юридических лиц; выписка (выписки) из реестра акционеров (для исполнителей работ, являющихся юридическими лицами, созданными в организационно-правовой форме акционерных обществ); договор (договоры) подряда на подготовку проектной документации и выполнение инженерных изысканий, в том числе в случае привлечения к исполнению обязательств по договору (договорам) иных лиц договор (договоры), заключенный (заключенные) генеральным подрядчиком с субподрядчиками;

н) выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, за исключением случаев, предусмотренных частью 2\_1 статьи 47, частью 4\_1 статьи 48, частями 2\_1 и 2\_2 статьи 52, частями 5 и 6 статьи 55\_31 Градостроительного Кодекса, членом которой является технический заказчик;

н1) документы, подтверждающие что для технического заказчика не требуется быть членом саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и инженерных изысканий в соответствии частью 2\_1 статьи 47, частью 4\_1 статьи 48, частями 2\_1 и 2\_2 статьи 52, частями 5 и 6 статьи 55\_31 Градостроительного Кодекса;

о) документ, подтверждающий передачу проектной документации и результатов инженерных изысканий застройщику (техническому заказчику);

п) сведения о решении Правительства Российской Федерации о разработке и применении индивидуальных сметных нормативов в случае, если такое решение принято в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87.

р) обоснование безопасности опасного производственного объекта с приложением заверенной в установленном порядке копии положительного заключения экспертизы промышленной безопасности такого обоснования, внесенного в реестр заключений экспертизы промышленной безопасности, в случае если подготовка обоснования безопасности опасного производственного объекта и проведение экспертизы промышленной безопасности такого обоснования предусмотрены Федеральным законом «О промышленной безопасности опасных производственных объектов».

с) в отношении объектов капитального строительства юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, включая государственные компании и корпорации, строительство, реконструкция которых финансируется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации - нормативный правовой акт Правительства Российской Федерации или высшего органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, или муниципальный правовой акт местной администрации муниципального образования, принятые в соответствии с абзацем вторым пункта 8 статьи 78, пунктом 2 статьи 783 или абзацем вторым пункта 1 статьи 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации и содержащий информацию об объекте капитального строительства, в том числе о его сметной или предполагаемой (предельной) стоимости и мощности;

т) в отношении объектов капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации и (или) муниципальной собственности, в том числе объектов, строительство, реконструкция которых финансируется с привлечением средств бюджета, - решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты соответственно государственной собственности субъекта Российской Федерации или муниципальной собственности, принятое в установленном порядке;

у) в отношении объектов капитального строительства, строительство, реконструкция которых финансируется с привлечением средств государственных компаний и корпораций (без привлечения средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), - решение руководителя государственной компании и корпорации;

ф) в случае отсутствия решений (актов), указанных в подпунктах "с - у" настоящего пункта, а также в случае, если сметная стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства, указанная в проектной документации, превышает сметную или предполагаемую (предельную) стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства, установленную в отношении объекта капитального строительства соответствующим решением

(актом), - письмо руководителя органа исполнительной власти или организации, осуществляющих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств о бюджета, руководителя юридического лица, созданного Российской Федерацией, юридического лица, доля Российской Федерации в уставном (складочном) капитале которого составляет более 50 процентов (для объектов, финансирование строительства, реконструкции которых планируется осуществлять за счет средств, предоставляемых из бюджета, средств указанных юридических лиц), либо высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации, главы местной администрации, руководителя юридического лица, созданного субъектом Российской Федерации, муниципальным образованием, руководителя юридического лица, доля субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном (складочном) капитале которого составляет более 50 процентов (для объектов, финансирование строительства, реконструкции которых планируется осуществлять за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, в том числе объектов государственной собственности субъектов Российской Федерации, муниципальной собственности, в целях софинансирования которых из федерального бюджета предоставляются субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации, а также за счет средств указанных юридических лиц), либо руководителя государственной компании и корпорации (в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства за счет средств государственной компании и корпорации без привлечения средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), подтверждающее указанную в заявлении сметную или предполагаемую (предельную) стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства, содержащее информацию о предполагаемых источниках финансирования строительства, реконструкции объекта капитального строительства, предусмотренных законом (решением) о бюджете, либо внебюджетных источниках.

#### **ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**

к Регламенту ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» о порядке предоставления услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и инженерных изысканий (новая редакция), утвержденного Приказом ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» № 31 от 27.07.2020г

### **Форма письма о принятии решения об оставлении документов без рассмотрения**

#### **Письмо оформляется на бланке организации**

Исх. №                      от    Наименование заявителя

Почтовый адрес заявителя

По результатам проверки заявления (номер заявления РПГУ) на основании подпунктов «б» пункта 23 Положения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, принято решение **об оставлении без рассмотрения документов**, представленных для проведения государственной экспертизы (наименование объекта по заявке) по следующим основаниям:

- 
- 

Руководитель

подпись

/Фамилия и инициалы/

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Регламенту ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» о порядке предоставления услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и инженерных изысканий (новая редакция), утвержденного Приказом ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» № 31 от 27.07.2020г

### Форма письма об отказе в предоставлении Услуги

#### ГАУ ВО «ЦЕНТР ГОСЭКСПЕРТИЗЫ ПО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ»

---

ул. 25 Октября, 45, г. Воронеж, 394036, тел.: приемная (473) 264 46 60, факс (473) 255 27 16, e-mail: [oblexp@govvrn.ru](mailto:oblexp@govvrn.ru)

О Г Р Н 1073667023429, ИНН/ КПП 3666142349/366601001

Исх. №                      от    Наименование заявителя

Почтовый адрес заявителя

По результатам проверки заявления (номер заявления \_\_\_\_\_) на основании пункта 24 Положения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, принято решение **в отказе в принятии документов**, представленных для проведения государственной экспертизы объекта (наименование объекта по заявке) по следующим основаниям:

- 
- 
- 

Руководитель

подпись

/Фамилия и инициалы/



## **ПРИЛОЖЕНИЕ № 6**

к Регламенту ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» о порядке предоставления услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и инженерных изысканий (новая редакция), утвержденного Приказом ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» № 31 от 27.07.2020г

### **ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ ОБ УСТРАНЕНИИ НЕСООТВЕТСТВИЯ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

**ГАУ ВО «ЦЕНТР ГОСЭКСПЕРТИЗЫ ПО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ»**

---

ул. 25 Октября, 45, г. Воронеж, 394036, тел.: приемная (473) 264 46 60, факс (473) 255 27 16, e-mail: [oblexp@govvrn.ru](mailto:oblexp@govvrn.ru)

О Г Р Н 1073667023429, ИНН/ КПП 3666142349/366601001

Исх. №	от	Наименование заявителя
		Почтовый адрес заявителя

По вопросу государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий

Уважаемый \_\_\_\_\_!

По проектной документации объекта «\_\_\_\_\_», в соответствии с пп. 31 и 35 Положения об организации и проведения государственной экспертизы проектной документации, утверждённого постановлением Правительства РФ от 5 марта 2007 г. №145, ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» в срок не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы, предлагает:

–представить ответ на замечания по пунктам, с указанием страниц, в соответствующих разделах проектной документации, на которых внесены изменениями;

–представить недостающую исходно-разрешительную документацию и дополнительную документацию;

–представить откорректированную документацию, оформленную в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

Обращаем внимание, что на основании пункта 1 приказа Министерства регионального развития Российской Федерации от 2 апреля 2009 г. № 108 «Об утверждении правил выполнения и оформления текстовых и графических материалов, входящих в состав проектной и рабочей документации» внесение изменений в проектную документацию должно осуществляться по правилам, установленным разделом 7 национального стандарта ГОСТ Р 21.1101-2013 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации».

Материалы, подготовленные и оформленные с нарушением установленных законодательством требований (в том числе в части оформления внесенных изменений) и (или) представленные с нарушением срока оперативного внесения изменений (не позднее 10 рабочих дня до дня окончания срока государственной экспертизы) подлежат оставлению без рассмотрения на основании принятого решения об оставлении без рассмотрения дополнительно представленных материалов.

В случае непредставления вышеуказанных материалов в установленный срок либо представления материалов, подготовленных и оформленных с нарушением установленных законодательством требований (в том числе в части оформления внесенных изменений), ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» в соответствии с условиями договора приступит к подготовке отрицательного заключения государственной экспертизы.

*Общие замечания<sup>4</sup>*

1. \_\_\_\_\_;<sup>5</sup>
2. \_\_\_\_\_.

*Инженерно-геодезические изыскания*

3. \_\_\_\_\_;<sup>6</sup>
4. \_\_\_\_\_.

*Инженерно-геологические изыскания*

*Инженерно-экологические изыскания*

*Схема планировочной организации земельного участка*

*Архитектурные решения*

*Конструктивные решения*

*Система электроснабжения*

---

<sup>4</sup> Замечания указываются по каждому разделу, нумеруются.

<sup>5</sup> Указывается содержание замечаний обязательно со ссылкой на пункт нормативного документа, которому не соответствует проектная документация (результаты инженерных изысканий), и, при необходимости, предложения по их устранению;

<sup>6</sup> При переходе к другому разделу нумерация замечаний продолжается (не начинается заново);

*Сети связи*

*Система водоснабжения*

*Система водоотведения*

*Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха, тепловые сети*

*Технологические решения*

*«Проект организации строительства»*

*Перечень мероприятий по охране окружающей среды*

*Мероприятия по обеспечению санитарно-эпидемиологической безопасности*

*Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности*

*Мероприятия по обеспечению соблюдения требований энергетической эффективности и требований оснащенности зданий, строений и сооружений приборами учета используемых энергетических ресурсов*

*Смета на строительство объектов капитального строительства*

Руководитель

П.В. Чернов

Исп. \_\_\_\_\_ фамилия и инициалы<sup>7</sup> \_\_\_\_\_  
Тел. 264-46-60

---

<sup>7</sup> Указывается фамилия и инициалы исполнителя – ведущего специалиста-эксперта

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к Регламенту ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» о порядке предоставления услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и инженерных изысканий (новая редакция), утвержденного Приказом ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» № 31 от 27.07.2020г

### ФОРМА СОПРОВОДИТЕЛЬНОГО ПИСЬМА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ОТКОРРЕТИРОВАННОЙ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

**Письмо оформляется на бланке организации**

Исх. № от

Руководителю  
ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области»

Чернову П.В.

---

Адрес: 394036, г. Воронеж, ул.25 Октября, 45

По вопросу государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий<sup>8</sup>

Уважаемый Павел Викторович!

Направляем откорректированные по замечаниям учреждения проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий по объекту «\_\_\_\_\_».

Для устранения замечаний в проектную документацию внесены следующие изменения<sup>9</sup>:

*Общие замечания<sup>10</sup>*

---

<sup>8</sup> Письмо вшивается в пояснительную записку к измененной проектной документации, которая должна иметь сквозную нумерацию страниц.

<sup>9</sup> Далее в отношении каждого замечания по всем разделам, в той же последовательности, в которой эти замечания изложены в письме учреждения, указываются изменения в проектную документацию (инженерные изыскания), внесенные с целью устранения замечаний учреждения госэкспертизы. Если в какой либо раздел изменения не вносились, то вместо таблицы с изменениями указывается, что «в данный раздел изменения не вносились».

<sup>10</sup> В сопроводительном письме содержатся пояснения об изменениях, внесенных в проектную документацию (результаты инженерных изысканий), применительно к каждому замечанию учреждения государственной экспертизы.

1. \_\_\_\_\_,<sup>11</sup>
2. \_\_\_\_\_.

*Инженерно-геодезические изыскания*

3. \_\_\_\_\_;
4. \_\_\_\_\_.

*Инженерно-геологические изыскания*

*Инженерно-экологические изыскания*

*Схема планировочной организации земельного участка*

*Архитектурные решения*

*Конструктивные решения*

*Система электроснабжения*

*Сети связи*

*Система водоснабжения*

*Система водоотведения*

*Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха, тепловые сети*

*Технологические решения*

*«Проект организации строительства»*

*Перечень мероприятий по охране окружающей среды*

*Мероприятия по обеспечению санитарно-эпидемиологической безопасности*

*Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности*

---

Последовательность, нумерация и структура пояснений должна соответствовать письму учреждения государственной экспертизы об устранении замечаний.

<sup>11</sup> Указывается, какие именно внесены изменения для устранения замечаний со ссылкой на соответствующую страницу пояснительной записки, номера томов и страниц, номера чертежей, в которых отражены изменения, а также приводится описание того, каким образом внесенные изменения отразились на проектных решениях, в т.ч. технико-экономических показателях;

*Мероприятия по обеспечению соблюдения требований энергетической эффективности и требований оснащенности зданий, строений и сооружений приборами учета используемых энергетических ресурсов*

*Смета на строительство объектов капитального строительства*

Настоящим подтверждаем, что вышеуказанные изменения не должны быть отражены в других разделах проектной документации (инженерных изысканиях) и эти изменения полностью совместимы с разделами, в которые изменения не вносились в связи с отсутствием замечаний государственной экспертизы.

Внесенные изменения в проектную документацию и(или) инженерные изыскания являются окончательными.

Руководитель заявителя                      подпись                      /\_\_\_\_\_/

Главный инженер проекта                      подпись                      /\_\_\_\_\_/

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 8**

к Регламенту ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» о порядке предоставления услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и инженерных изысканий (новая редакция), утвержденного Приказом ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» № 31 от 27.07.2020г

**ФОРМА ЗАКЛЮЧЕНИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ**



**ГАУ ВО «ЦЕНТР ГОСЭКСПЕРТИЗЫ ПО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ»**

---

"УТВЕРЖДАЮ"

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О., подпись, печать)  
"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПОЛОЖИТЕЛЬНОЕ (ОТРИЦАТЕЛЬНОЕ) ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
ЭКСПЕРТИЗЫ

НОМЕР ЗАКЛЮЧЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ

X	X	-	X	-	X	-	X	-	X	X	X	X	X	-	X	X	X	X
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Объект экспертизы

\_\_\_\_\_  
Наименование объекта экспертизы

I. Общие положения и сведения о заключении экспертизы

1.1. Сведения об организации по проведению экспертизы

\_\_\_\_\_  
1.2. Сведения о заявителе, застройщике, техническом заказчике

---

1.3. Основания для проведения экспертизы

---

1.4. Сведения о заключении государственной экологической экспертизы

---

1.5. Сведения о составе документов, представленных для проведения экспертизы

- 1) \_\_\_\_\_ ;  
2) \_\_\_\_\_ ;  
3) \_\_\_\_\_ .

II. Сведения, содержащиеся в документах, представленных для проведения экспертизы проектной документации

2.1. Сведения об объекте капитального строительства, применительно к которому подготовлена проектная документация

2.1.1. Сведения о наименовании объекта капитального строительства, его почтовый (строительный) адрес или местоположение

---

2.1.2. Сведения о функциональном назначении объекта капитального строительства

---

2.1.3. Сведения о технико-экономических показателях объекта капитального строительства

---

2.2. Сведения о зданиях (сооружениях), входящих в состав сложного объекта, применительно к которому подготовлена проектная документация

- 1) \_\_\_\_\_ ;  
2) \_\_\_\_\_ ;  
3) \_\_\_\_\_ .

2.3. Сведения об источнике (источниках) и размере финансирования строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства

---

2.4. Сведения о природных и техногенных условиях территории, на которой планируется осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства

---

2.5. Сведения о сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства

---



2.6. Сведения об индивидуальных предпринимателях и (или) юридических лицах, подготовивших проектную документацию

---

2.7. Сведения об использовании при подготовке проектной документации проектной документации повторного использования, в том числе экономически эффективной проектной документации повторного использования

---

2.8. Сведения о задании застройщика (технического заказчика) на разработку проектной документации

---

2.9. Сведения о документации по планировке территории, о наличии разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

---

2.10. Сведения о технических условиях подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения

---

III. Сведения, содержащиеся в документах, представленных для проведения экспертизы результатов инженерных изысканий

3.1. Дата подготовки отчетной документации по результатам инженерных изысканий

---

3.2. Сведения о видах инженерных изысканий

---

3.3. Сведения о местоположении района (площадки, трассы) проведения инженерных изысканий

---

3.4. Сведения о застройщике (техническом заказчике), обеспечившем проведение инженерных изысканий

---

3.5. Сведения об индивидуальных предпринимателях и (или) юридических лицах, подготовивших технический отчет по результатам инженерных изысканий

---

3.6. Сведения о задании застройщика (технического заказчика) на выполнение инженерных изысканий

---

### 3.7. Сведения о программе инженерных изысканий

---

#### IV. Описание рассмотренной документации (материалов)

##### 4.1. Описание результатов инженерных изысканий

##### 4.1.1. Состав отчетных материалов о результатах инженерных изысканий (с учетом изменений, внесенных в ходе проведения экспертизы)

№ тома	Обозначение	Наименование	Примечание

##### 4.1.2. Сведения о методах выполнения инженерных изысканий

---

##### 4.1.3. Сведения об оперативных изменениях, внесенных заявителем в результаты инженерных изысканий в процессе проведения экспертизы

---

##### 4.2. Описание технической части проектной документации

##### 4.2.1. Состав проектной документации (с учетом изменений, внесенных в ходе проведения экспертизы)

№ тома	Обозначение	Наименование	Примечание

##### 4.2.2. Описание основных решений (мероприятий), принятых в проектной документации

- 1) \_\_\_\_\_ ;
- 2) \_\_\_\_\_ ;
- 3) \_\_\_\_\_ .

##### 4.2.3. Сведения об оперативных изменениях, внесенных заявителем в рассматриваемые разделы проектной документации в процессе проведения экспертизы

---

#### V. Выводы по результатам рассмотрения

##### 5.1. Выводы о соответствии или несоответствии результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов

---

##### 5.2. Выводы в отношении технической части проектной документации

##### 5.2.1. Указание на результаты инженерных изысканий, на соответствие которым проводилась оценка проектной документации

---

5.2.2. Выводы о соответствии или несоответствии технической части проектной документации результатам инженерных изысканий и требованиям технических регламентов

---

6. Общие выводы

---

7. Сведения о лицах, аттестованных на право подготовки заключений экспертизы, подписавших заключение экспертизы

- 1) \_\_\_\_\_ ;
- 2) \_\_\_\_\_ ;
- 3) \_\_\_\_\_ .

## **ПРИЛОЖЕНИЕ № 9**

к Регламенту ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» о порядке предоставления услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и инженерных изысканий (новая редакция), утвержденного Приказом ГАУ ВО «Центр госэкспертизы по Воронежской области» № 31 от 27.07.2020г

### **ФОРМА СПРАВКИ О ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЯХ В ПРОЕКТНУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ И (ИЛИ) РЕЗУЛЬТАТЫ ИНЖЕНЕРНЫХ ИЗЫСКАНИЙ**

#### **СПРАВКА О ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЯХ В ПРОЕКТНУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ И (ИЛИ) РЕЗУЛЬТАТЫ ИНЖЕНЕРНЫХ ИЗЫСКАНИЙ**

в отношении проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий  
по объекту «\_\_\_\_\_»

#### **НАИМЕНОВАНИЯ РАЗДЕЛОВ, В КОТОРЫЕ ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ**

Указываются наименования разделов проектной документации, в которые внесены изменения. При этом:

- по каждому из разделов указывается, какие именно внесены изменения со ссылкой на соответствующую страницу пояснительной записки, номера томов и страниц, номера чертежей, в которых отражены изменения;
- приводится описание того, каким образом внесенные изменения отразились на проектных решениях, в т.ч. технико-экономических показателях.

#### **НАИМЕНОВАНИЯ РАЗДЕЛОВ, В КОТОРЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ НЕ ВНОСИЛИСЬ**

Указывается наименование разделов проектной документации, в которые изменения не вносились.

Следует указать, что внесенные в другие разделы изменения не должны быть отражены в данных разделах проектной документации и эти изменения полностью совместимы с разделами, в которые не были внесены изменения в связи с отсутствием замечаний государственной экспертизы.

Справка должна быть подписана главным инженером проекта.

Справка вшивается в пояснительную записку, которая должна иметь сквозную нумерацию страниц.